## AUTORIZZAZIONE PIANO DI AZIONE PER SOMMINISTRAZIONE FARMACO INDISPENSABILE

Al Personle Docente
Al Personle ATA

Oggetto: autorizzazione piano di azione per somministrazione farmaco indispensabile
all'alunno/a
frequentante la classescuola
A seguito della richiesta inoltrata, presso la direzione dell'Istituto, dal/i Sig
relativa alla somministrazione del farmaco <b>indispensabile</b> , il Dirigente Scolastico autorizza a somministrare il farmaco secondo il seguente piano di intervento:
• Il genitore consegnerà al personale della scuola una confezione nuova ed integra del
medicinale da somministrare ogni giorno alle ore
all'alunno/a
medica già consegnata in segreteria e allegata in copia alla presente.
• Il genitore provvederà a rifornire la scuola di una nuova confezione integra, ogni qualvolta il medicinale sarà terminato <sup>1</sup> .
• Il medicinale sarà conservato in luogo sicuro per gli alunni, ma di facile accesso per il personale che effettuerà lasomministrazione <sup>2</sup> :
• Il medicinale sarà somministrato all'alunno da <sup>3</sup> :
il
Per presa visione e conferma della disponibilità:
Il Personale incaricato (firma):

- 1. Al momento della consegna sarà stilato il verbale di cui si allega prospetto
- 2. Indicare il luogo della custodia
- 3. Indicare il nominativo del personale incaricato e le eventuali sostituzioni